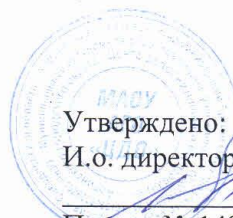


**Муниципальное автономное образовательное учреждение
Артинского городского округа
«Центр дополнительного образования»**

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 16.08.2021 г.



Утверждено:
И.о. директора МАОУ АГО «ЦДО»
Чевыкина Т.А.
Приказ № 149 от 17.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

п. Арти
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о методическом совете (далее Положение) муниципального автономного образовательного учреждения Артинского городского округа «Центр дополнительного образования» (далее Учреждение) разработано на основании Устава Учреждения и регламентирует деятельность методического совета.

1.2. Методический совет (далее – Совет) является органом общественного самоуправления образовательной организации педагогических работников Центра, созданным с целью оптимизации и координации методической и исследовательской деятельности, и является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом Учреждения.

1.3. Совет координирует работу педагогического коллектива Учреждения, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

1.4. Совет является постоянно действующим органом, избирается и утверждается Педагогическим советом Учреждения из числа заместителя директора, опытных педагогов и методистов.

1.5. Возглавляет Совет заместитель директора. В своей деятельности председатель Совета подчиняется директору Учреждения, руководствуется решениями Педагогического совета Учреждения.

2. Цель и задачи деятельности Совета

2.1 Цель деятельности Совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы Учреждения, формирование профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства через включение в инновационную деятельность.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- научно-методическое обеспечение деятельности и развития Учреждения, направленное на совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеразвивающих программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников;
- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы Учреждения;
- разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса Учреждения;
- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному росту,

- к развитию образовательных процессов, повышению результативности образовательной деятельности;
- способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
 - изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
 - стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса;
 - проведение первичной экспертизы и рассмотрение стратегических документов Учреждения (программ развития, дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов и т.д.);
 - контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Учреждением;
 - анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и педагогов;
 - способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

3. Направления деятельности Совета.

3.1. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства просвещения РФ от 30.09.2020 г. № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018г. № 196, постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 г., № 09-3242 «О направлении информации (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»), письмом Минобрнауки России от 29.03.2016 г., № ВК- 641/09 «О направлении

методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеразвивающих программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»), приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г., № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», уставом Центра, настоящим Положением.

3.2. Совет предлагает инновационные формы и направления работы методической службы Учреждения.

3.3. Совет изучает итоги коллективной аналитической, продуктивной деятельности по актуальным проблемам дополнительного образования, предлагает пути развития Учреждения.

3.4. Совет рекомендует к распространению имеющийся педагогический опыт по программному обеспечению, по педагогическим технологиям, педагогическому проектированию.

3.5. Совет дает рекомендации по повышению квалификации педагогов, аттестации педагогических работников, основанные на анализе профессиональной компетентности педагогических кадров.

3.6. Совет осуществляет отбор и принимает для утверждения директором Центра дополнительные общеразвивающие программы.

3.7. Совет рекомендует лучшие дополнительные общеразвивающие программы для участия в конкурсах методических, программных материалов разного уровня, утверждает для издания методические материалы из опыта работы педагогов Учреждения.

3.8. Совет может проводить заседания совместно с другими советами.

4. Структура и организация работы Методического совета

4.1. В состав Методического совета Учреждения входят: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методисты, педагогические работники, имеющие высокий уровень квалификации, а также могут привлекаться представители науки, специалисты отраслей, соответствующих профилю Учреждения.

4.2. Деятельность Совета возглавляет заместитель директора, который контролирует сроки исполнения работы, представляет совет во взаимодействии с администрацией, в органах образования и других учреждениях.

4.3. Персональный состав Совета избирается Педагогическим советом Учреждения.

4.4. Совет избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство.

4.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета, который является составной частью плана работы Учреждения на текущий учебный год.

4.6. Заседание Совета считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

4.7. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования и оформляются в виде протоколов его заседаний.

4.8. Решения и рекомендации Совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

4.9. Совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, координирует и контролирует их деятельность.

5. Обязанности Совета

5.1. Совет обязан:

- Планировать свою деятельность исходя из приоритетных направлений деятельности Учреждения.
- Вести делопроизводство деятельности Методического совета.
- Представлять исчерпывающую информацию о своей деятельности по запросам администрации Учреждения.
- Готовить информационные, аналитические или методические справки и заключения, а также принимать решения по заслушанным вопросам.
- Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их занятия при посещении.
- Участвовать в аттестации педагогических работников.
- Нести ответственность за качество проведенной аналитической работы и экспертных заключений.
- Предлагать Педагогическому совету годовую тематику заседаний.

6. Права Совета

6.1. Совет имеет право:

- Давать рекомендации по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.

- Организовывать рабочие группы из числа членов Совета и приглашенных специалистов для проведения аналитической работы.
- Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем выполнения его решений.
- Участвовать в составлении гласного графика внутреннего контроля, составлять для этого необходимый методический инструмент.
- Предлагать администрации и Педагогическому совету Учреждения кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

7. Документация Совета

7.1. Заседания Совета оформляются протоколами. Оформление протоколов ведется на бумажном и электронном носителях.

7.2. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета.

7.3. Нумерация протоколов Совета ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся в Учреждении.