

Муниципальное автономное образовательное учреждение
«Центр дополнительного образования»

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 3 от 15.04.2025 г.



Утверждено:
Директор МАОУ «ЦДО» Чебыкина Т.А.
Приказ от 15.04.2025 г. № 94

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА, ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

п. Арти
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного образовательного учреждения «Центр дополнительного образования», разработано в соответствии с частью 2 статьи 55, частями 2 и 5 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава МАОУ «ЦДО», утвержденного Приказом начальника Управления образования Администрации АГО № 304-од от 19.12.2024 г. (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Начало учебного года в Учреждении начинается с 15 сентября и заканчивается 31 мая. В каникулярное и летнее время Учреждение может открывать лагеря с дневным пребыванием детей, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами учащихся, по реализации краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ, или использовать это время для проведения массовых мероприятий, походов, экспедиций, профильных лагерей, организовывать выезды групп учащихся на конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.д. в соответствии с планом работы Учреждения.

2.2. Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы разрабатываемые, принимаемые Учреждением самостоятельно с учетом интересов учащихся, обеспечения безопасности их жизни и здоровья, местных условий, возможностей Учреждения, приоритетов, определенных Учредителем. Занятия в объединениях проводятся по следующим направленностям дополнительного образования:

- социально-гуманитарная
- физкультурно-спортивная
- туристско-краеведческая
- художественная
- техническая.

2.3. Педагогами дополнительного образования в период с мая по сентябрь организуется информирование граждан Артинского муниципального округа о

предоставлении образовательных услуг, презентация программ через проведение открытых мероприятий в МАОУ «ЦДО», выходы в общеобразовательные организации, расположенные на территории пгт Арти, Артинского МО, с целью комплектования состава учащихся детских объединений.

2.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

2.5. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.6. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

2.7. Продолжительность учебного часа в объединении определяется с учетом возрастного состава учащихся, года обучения, уровня сложности дополнительной общеразвивающей программы, СанПиН, принимается методическим советом, утверждается руководителем (директором) Учреждения и составляет от 30-45 минут.

2.8. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.9. При реализации дополнительных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.10. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

2.11. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.12. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Учреждения, по заявлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся. Расписание учебных занятий составляется на каждое полугодие; на летний период составляется расписание, отражающее специфику работы в летний период.

2.13. При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

2.14. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.15. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут

предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.16. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся. Учреждением создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ.

2.17. Учреждение может создавать объединения в других образовательных учреждениях, клубах по месту жительства. Отношение между ними определяется договором.

3. Общие требования к приему учащихся

3.1. Учреждение объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающим программам) только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Прием учащихся в Учреждение осуществляется в период комплектования групп (с 1 августа по 14 сентября), а также в течение всего календарного года на добровольной основе, путем свободного выбора образовательной области и дополнительной общеразвивающей программы.

3.3. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети от 5 лет до 18 лет. Прием на обучение в этом случае осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением Администрации Артинского городского округа от 21.07.2023 № 402 (далее – Правила формирования социальных сертификатов), Правил персонифицированного учета детей в Артинском городском округе, утвержденным постановлением Администрации Артинского городского округа от 23.12.2021 № 675 (в ред. От 16.09.2022 № 541) (далее – Правила Персонифицированного учета), Уставом МАОУ «ЦДО».

3.4. При достижении возраста 5 лет детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования социального сертификата, данные об обучающемся вносятся в информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Свердловской области» (далее – информационная система) в соответствии Постановлением Администрации Артинского городского округа от 23.12.2021 № 675 (в ред. От 16.09.2022 № 541), а в случаях, предусмотренных Правилами формирования социальных сертификатов, обучающемуся формируется социальный сертификат, при этом данные о его получателе включаются в реестр получателей социального сертификата.

3.5. Действия, перечисленные в пункте 3.4, осуществляются при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося

согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов и Правилами персонифицированного учета.

3.6. Прием в Учреждение производится на основании заявления о приеме на обучение в Учреждение, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

3.7. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе в Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.
- б) справка об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим направлением (для программ туристическо-краеведческой, физкультурно-спортивной направленности и хореографии), (1 экз., оригинал, возврату не подлежит);

3.8. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.9. На обучение по платным дополнительным общеразвивающим программам без учета Информационной системы, принимаются дети и взрослые в возрасте от 3 лет и выше (в соответствии с возрастной категорией, заявленной в дополнительной общеразвивающей программе объединения) без предъявления требований к уровню образования.

3.10. До заключения договора об образовании и в период его действия Учреждение предоставляют заказчику образовательной услуги достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.11. Учреждение доводит до заказчика образовательной услуги информацию, содержащую сведения о предоставлении платных

образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.12. Информация, предусмотренная пунктами 3.8, 3.10 и 3.11 настоящего Положения предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.13. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

3.14. При приеме на обучение Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру МАОУ «ЦДО», определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

3.15. Приём обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

3.16. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной органом местного самоуправления Артинского МО, определенным в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – уполномоченный орган).

3.17. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на

прием в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

3.18. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

3.19. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

3.20. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

4.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

4.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

4.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок отчисления обучающихся

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1. в связи с окончанием полного курса освоения образовательной программы;

2. досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе учащегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, в том числе перевода в другое учреждение дополнительного образования, реализующее дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу соответствующей направленности и содержания, перемены места жительства, по состоянию здоровья и т.д. В случае выбытия учащегося из Учреждения предоставляется заявление от учащегося и (или) родителя несовершеннолетнего учащегося, оформляется приказ директора Учреждения об отчислении учащегося;

- обращение родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования социального сертификата;

- по инициативе Учреждения:

1) В случае применения к учащемуся (за исключением учащегося с ограниченными возможностями здоровья) достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка. К грубым нарушениям порядка относятся: оскорбления, умышленное унижение чести и достоинства другого лица, являющегося участником образовательного процесса; неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса; применение физического и психического насилия к участникам образовательного процесса; распитие алкогольных напитков, употребление наркотических, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ.

2) В случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение.

3) По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является

распорядительный акт (приказ директора) Учреждения (приказ) об отчислении обучающегося из Учреждения. Педагогом оформляется отметка о выбытии в журнале учёта работы объединения.

5.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа) об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

5.6. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения (приказа) об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5.7. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из Учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Порядок восстановления обучающихся

6.1. Обучающиеся ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

6.2. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

6.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.